



Viré, le 9 janvier 2024

La Fédération Départementale des Chasseurs de la Saône et Loire recrute :

**Un(e) Chargée(e) de communication  
(Personnel administratif - cadre)**

**LE POSTE :**

Participation au plan de communication en lien avec la Présidente, le Directeur et la Responsable du Pôle Gestion des données et de l'information.

**PRINCIPALES MISSIONS**

Sous l'autorité du Directeur, et de la Responsable du Pôle Gestion des données et de l'information qui vous accompagnera dans vos premiers travaux, les principales missions sont :

- Infographie : réalisation et mise en forme de documents graphiques (panneaux pédagogiques, visuels de présentation pour des réunions, flyers, etc.)
- Prise de vues photo et vidéo et montage vidéo pour la mise en valeur de la chasse et des actions de la Fédération
- Community management : animation des réseaux sociaux
- Site web : alimentation des contenus et gestion des annonces
- Participation à la rédaction d'articles : Newsletters (alimentation des contenus et gestion), journal fédéral, etc. pour nos adhérents et pour la presse en lien avec l'équipe fédérale
- Préparation des supports de communication en lien avec l'équipe fédérale : PowerPoint, vidéos, etc.
- Evénementiel : conception, organisation et animation d'événements (gestion logistique, plan de communication, conception de visuels, sélection de goodies, tenue de stand, coordination).

De façon générale, participer à la valorisation des actions de la FDC 71.

**PROFIL**

De formation de niveau III (BAC+2) minimum avec une spécialisation en communication, événementiel ou infographie. Permis de conduire B indispensable.

**COMPETENCES RECHERCHEES**

Bonne culture digitale (interface web, réseaux sociaux, outils d'analyse de trafic)

Maitrise des outils informatiques : Office 365, la suite Adobe et un logiciel de montage vidéo

Bonnes capacités rédactionnelles et excellente maitrise de l'orthographe

Bonne expression orale

Maîtrise de différentes techniques de rédaction et de présentation de documents (style journalistique, écriture web...)

Excellent qualités relationnelles

Rigueur de travail, esprit d'initiative, curiosité, autonomie, et sens de l'organisation

La connaissance des acteurs de la vie rurale et en particulier de la chasse serait un plus.

**RECRUTEMENT**

Poste à pourvoir en mars/avril 2024

CDI temps complet

Rémunération selon les grilles de la convention collective des personnels des structures associatives cynégétiques, en fonction de l'expérience et de la qualification.

Entretiens prévus le 28 février 2024.

**CANDIDATURE**

Toute candidature doit être adressée avant le 16 février 2024, accompagnée d'un Curriculum Vitae (CV) et d'une lettre de motivation à l'attention de Madame la Présidente

Fédération Départementale des Chasseurs de la Saône et Loire

Le Moulin Gandin – 24 rue des 2 Moulins – CS 90002 - 71260 VIRE

ou par mail : [fdc71@chasseurdefrance.com](mailto:fdc71@chasseurdefrance.com)